



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "САРАПУЛЬСКИЙ РАЙОН"**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.05.2020г.

с. Сигаево

№ 449

**О мерах по подготовке и проведению отопительного периода  
2020-2021 годов в муниципальном образовании «Сарапульский район»**

В соответствии с распоряжением Правительства Удмуртской Республики №439-р от 15 апреля 2020 года «О мерах по подготовке и проведению отопительного периода 2020-2021 годов в Удмуртской Республике», в целях обеспечения своевременной подготовки и устойчивого проведения отопительного периода 2020-2021 годов в муниципальном образовании «Сарапульский район», руководствуясь пунктами 4.1 и 5 статьи 34 Устава муниципального образования «Сарапульский район», Администрация муниципального образования «Сарапульский район» п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить план мероприятий по подготовке учреждений, финансируемых за счёт средств бюджета муниципального образования «Сарапульский район» к работе в отопительном периоде 2020-2021 годов (Приложение №1).
2. Утвердить состав постоянно действующей комиссии по обеспечению своевременной подготовки и устойчивого проведения отопительного периода 2020-2021 годов (Приложение № 2).
3. Комиссии по обеспечению своевременной подготовки и проведения отопительного периода 2020-2021 годов еженедельно проводить совещания по вопросам подготовки к отопительному периоду 2020-2021 годов.
4. Утвердить состав постоянно действующей комиссии по оценке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии всех форм собственности муниципального образования «Сарапульский район» к работе в отопительном периоде 2020-2021 годов (Приложение № 3).
5. Утвердить программу проведения проверок готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к работе в отопительном периоде 2020-2021 годов (Приложение № 4).

6. Постоянно действующей комиссии по проверке готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии всех форм собственности муниципального образования «Сарапульский район» к работе в отопительном периоде 2020-2021 годов в соответствии с требованиями, установленными Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утверждёнными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103 (далее - Правила) обеспечить:

- 1) в соответствии с требованиями, установленными Правилами, проведение проверок готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к работе в отопительном периоде 2020-2021 годов;
- 2) в сроки, установленные Правилами, выдачу паспортов готовности к работе в отопительном периоде 2020-2021 годов прошедшим проверку теплоснабжающим, теплосетевым организациям и потребителям тепловой энергии всех форм собственности к работе в отопительном периоде 2020-2021 годов;
- 3) в соответствии с требованиями, установленными Правилами, подготовку к проведению проверок готовности муниципального образования «Сарапульский район» к работе в отопительном периоде 2020-2021 годов комиссией Западно - Уральского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (далее Ростехнадзор);
- 4) в сроки, установленные Правилами, получение паспорта готовности муниципального образования «Сарапульский район» к работе в отопительном периоде 2020-2021 годов.

7. Учреждениям, финансируемым за счёт средств бюджета муниципального образования «Сарапульский район» обеспечить:

- 1) в срок до 1 сентября 2020 года подготовку объектов к отопительному периоду 2020 – 2021 годов;
- 2) в срок до 1 сентября 2020 года погашение имеющихся задолженностей за потребленные топливно-энергетические ресурсы и создание нормативных запасов основного и резервного топлива;
- 3) проведение полного и своевременного расчёта за потребляемые топливно-энергетические ресурсы и коммунальные услуги в ходе отопительного периода в соответствии с условиями действующих договоров (контрактов);

8. Предложить руководителям организаций всех форм собственности, участвующим в обеспечении бесперебойного теплоснабжения объектов жилищной и социальной сфер муниципального образования «Сарапульский район»:

- 1) В срок до 1 июня 2020 года разработать и представить в Ростехнадзор планы мероприятий по замене, модернизации и диагностированию оборудования и сетей, отработавших нормативный срок службы, с учётом программ в области энергосбережения и повышения энергоэффективности и программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования «Сарапульский район»;
- 2) В срок до 1 сентября 2020 года:

- создать нормативные запасы основного и резервного видов топлива;
  - разработать и согласовать в установленном порядке режимы теплоснабжения потребителей тепловой энергией;
  - обеспечить создание необходимых запасов материалов и оборудования для ликвидации возможных аварийных ситуаций;
  - обеспечить бесперебойную подачу топливно-энергетических ресурсов потребителям при отсутствии просроченной задолженности за их потребление;
- 3) в срок до 1 ноября 2020г. в установленном порядке оформить акты и паспорта готовности к отопительному периоду;
  - 4) в срок до 1 июля 2020 года подготовить и предоставить в Министерство энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и государственного регулирования тарифов Удмуртской Республики для утверждения обосновывающие расчёты создания нормативных запасов резервного топлива, нормативов удельного расхода топлива при производстве тепловой энергии, нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии и теплоносителя по тепловым сетям в соответствии со статьёй 5 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 190 «О теплоснабжении»;
  - 5) заключить договоры (контракты) на поставку каменного угля, дров и других видов топлива для муниципальных нужд в отопительном периоде 2020-2021 годов;
  - б) в установленный срок разработать и направить в Министерство энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и государственного регулирования тарифов Удмуртской Республики производственные программы;
  - 7) совместно с сектором собственности и отделом жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального образования «Сарапульский район» провести мероприятия по выявлению объектов бесхозяйного недвижимого имущества коммунального комплекса и признанию на них права муниципальной собственности;
  - 8) срок до 15 сентября 2020 года укомплектовать обученным и аттестованным персоналом теплоисточники, обеспечивающие теплом население и объекты социальной сферы муниципального образования «Сарапульский район»;
  - 9) провести противоаварийные тренировки обслуживающего персонала для отработки действий, направленных на предотвращение аварийных ситуаций в условиях низких температур наружного воздуха;

9. Предложить руководителям организаций всех форм собственности, управляющих жилищным фондом, расположенным на территории муниципального образования «Сарапульский район»:

- 1) в срок до 01 сентября 2020 года организовать подготовку жилищного фонда всех форм собственности, в том числе внутридомового газового оборудования, систем вентиляции и дымоходов, к работе в отопительном периоде 2020-2021 годов в соответствии с Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утверждёнными постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27 сентября 2003 года №170, и Правилами пользования газом в части обеспечения безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования при предоставлении коммунальной услуги по газоснабжению,

утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2013г. №410 «О мерах по обеспечению безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования»;

2) провести противоаварийные тренировки обслуживающего персонала организаций жилищно-коммунального комплекса для отработки действий, направленных на предотвращение аварийных ситуаций в условиях низких температур наружного воздуха;

3) в срок до 1 сентября 2020 года выполнить разработанные планы мероприятий по подготовке к работе в отопительном периоде 2020-2021 годов;

10. Утвердить Положение о районном смотре-конкурсе по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы муниципального образования «Сарапульский район» к отопительному периоду 2020-2021 годов (Приложение № 5).

11. Объявить проведение смотра-конкурса по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы муниципального образования «Сарапульский район» к отопительному периоду 2020-2021 годов.

12. Утвердить состав комиссии по подведению итогов смотра-конкурса по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы муниципального образования «Сарапульский район» к отопительному периоду 2020-2021 годов (Приложение № 6).

13. В своей работе комиссии по подведению итогов смотра-конкурса по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы муниципального образования «Сарапульский район» к отопительному периоду 2020-2021 годов руководствоваться Положением о районном смотре-конкурсе по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы муниципального образования «Сарапульский район» к отопительному периоду 2020-2021 годов.

14. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в соответствии со ст. 40 и 41 Устава муниципального образования «Сарапульский район».

15. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации по ЖКХ, строительству, промышленности, транспорту и связи Пермитина Ю.В.

Глава муниципального образования



И.В. Асабин



Приложение №1  
 Утверждено Постановлением  
 Администрации МО «Сарапульский район»  
 № 449 от 13.05.2020 г.

**План мероприятий  
 по подготовке учреждений, финансируемых за счёт средств бюджета  
 муниципального образования «Сарапульский район» к работе в отопительном периоде 2020-2021  
 гг.**

№ п/п	Наименование учреждения	Наименование работ	Стоимость работ, руб.	Средства ремонтного фонда, руб.	Средства бюджета Удмуртской Республики, МО "Сарапульский район", руб.	примечание
1	2	3	4	5	6	7
<b>Управление культуры и молодёжной политики МО «Сарапульский район»</b>						
1	Костинский ДНТ	Монтаж газоиспользующего оборудования и газопровода в котельной, строительный надзор, пусконаладочные работы на газоиспользующем оборудовании.	370000,00		370000,00	
2	Объекты Управления культуры и молодёжной политики	Опрессовка и промывка систем отопления	240000,00		240000,00	
3	Объекты Управления культуры и молодёжной политики	Подготовка узлов учета тепловой энергии к эксплуатации	70000,00		70000,00	

4	Объекты Управления культуры и молодежной политики	Поверка узлов учета тепловой энергии	70000,00		70000,00	
5	Октябрьский СДК	Монтаж узла учета тепловой энергии	150000,00		150000,00	корректировка стоимости после выполнения проекта
6	МБУК «ЦКС Сарапульского района» и МБУК «ЦРиТ «Высокий берег»	Выполнение электроизмерительных работ	130000,00		130000,00	
7	Юринский СДК	Замена оконных конструкций в здании	160000,00		160000,00	
8	Мазунинский СКЦ	Ремонт кровли	540000,00		540000,00	
9	Мазунинский СКЦ	Ремонт эвакуационного выхода в здании	35000,00		35000,00	
10	Олень-Болотинский СДК, Яромасский ДНТ	Подготовка к эксплуатации газовых котельных	30000,00		30000,00	
11	Нечкинский СКЦ	Ремонт кровли	35000,00		35000,00	
12	Тарасовский СКЦ	Ремонт электропроводки и электрооборудования в здании	700000,00		700000,00	
13	Мостовинский СКЦ	Ремонт отопления в здании	200000,00		200000,00	
14	Дулесовский СКЦ	Ремонт отопления в здании	200000,00		200000,00	
15	СКЦ «Северный»	Ремонт отопления в здании	25000,00		25000,00	
16	Олень-Болотинский СДК	Замена входных дверей в здании	60000,00		60000,00	
17	Усть-Сарапульский СДК	Ремонт электропроводки и электрооборудования в здании	265000,00		265000,00	
		<b>ИТОГО по Управлению Культуры</b>	<b>3 280 000,00</b>		<b>3 280 000,00</b>	
<b>Управление образования МО «Сарапульский район»</b>						
	<b>капитальный ремонт</b>					

1	МБДОУ детский сад с. Сигаево	поверка и ремонт прибора учета тепловой энергии	34 000,00		34 000,00	с учетом замены трех батареек
2	МБУ ДО Центр Потенциал	поверка и ремонт прибора учета тепловой энергии	22 000,00		22 000,00	два расходомера и комплект термопреобразователей
3	МБДОУ детский сад д. Усть-Сарапулка	поверка и ремонт прибора учета тепловой энергии	29 000,00		29 000,00	полный комплект
4	МБОУ Усть-Сарапульская ООШ	поверка и ремонт прибора учета тепловой энергии	29 000,00		29 000,00	полный комплект
5	МБОУ НОШ с. Сигаево	поверка и ремонт прибора учета тепловой энергии	39 000,00		39 000,00	полный комплект
6	МБОУ Сигаевская СОШ	поверка и ремонт прибора учета тепловой энергии	9 800,00		98 000,00	с заменой двух манометров
7	МБДОУ детский сад д. Костино	поверка и ремонт прибора учета тепловой энергии	29 000,00		29 000,00	полный комплект
8	МБОУ Дулесовская ООШ	поверка и ремонт прибора учета тепловой энергии	29 000,00		29 000,00	полный комплект
9	МБДОУ детский сад д. Дулесово	поверка и ремонт прибора учета тепловой энергии	22 000,00		22 000,00	ремонт и поверка одного расходомера
10	МБОУ Кигбаевская СОШ	поверка и ремонт прибора учета тепловой энергии	29 000,00		29 000,00	полный комплект
11	МБДОУ детский сад с. Кигбаево	поверка и ремонт прибора учета тепловой энергии	29 000,00		29 000,00	полный комплект
12	МБДОУ детский сад с. Шевырялово	поверка и ремонт прибора учета тепловой энергии	42 000,00		42 000,00	ремонт и поверка прибора учета
13	МБОУ Шевыряловская ООШ	поверка и ремонт прибора учета тепловой энергии	29 000,00		29 000,00	полный комплект

14	МБДОУ детский сад с. Уральский	поверка и ремонт прибора учета тепловой энергии	9 800,00		9 800,00	с учетом замены двух манометров
15	МБОУ Девятковская ООШ	поверка и ремонт прибора учета тепловой энергии	29 000,00		29 000,00	полный комплект
16	МБОУ Шадринская СОШ	поверка и ремонт прибора учета тепловой энергии	34 000,00		34 000,00	полный комплект
17	МБДОУ детский сад д. Шадрино	поверка и ремонт прибора учета тепловой энергии	29 000,00		29 000,00	полный комплект
18	МБОУ НОШ с. Лагуново	поверка и ремонт прибора учета тепловой энергии	29 000,00		29 000,00	полный комплект
19	МБОУ НОШ детский сад с. Лагуново	поверка и ремонт прибора учета тепловой энергии	150 000,00		150 000,00	замена прибора учета
20	МБДОУ детский сад с. Тарасово	поверка и ремонт прибора учета тепловой энергии	29 000,00		29 000,00	полный комплект
21	МБОУ Тарасовская ООШ	поверка и ремонт прибора учета тепловой энергии	34 000,00		34 000,00	полный комплект
22	МБОУ Мостовинская СОШ	поверка и ремонт прибора учета тепловой энергии	9 800,00		9 800,00	с учетом замены двух манометров
23	МБОУ НОШ с. Мостовое	поверка и ремонт прибора учета тепловой энергии	29 000,00		29 000,00	полный комплект
24	МБДОУ НОШ с. Северный	поверка и ремонт прибора учета тепловой энергии	39 000,00		39 000,00	два расходомера
25	МБДОУ детский сад с. Мазунино	поверка и ремонт прибора учета тепловой энергии	29 000,00		29 000,00	полный комплект
26	МБОУ Мазунинская СОШ	поверка и ремонт прибора учета тепловой энергии	92 800,00		92 800,00	установка второго расходомера ф80мм

27	МБОУ Уральская СОШ	поверка и ремонт прибора учета тепловой энергии	63 000,00		63 000,00	полный комплект. Два узла учета
28	МБОУ Соколовская ООШ	поверка и ремонт прибора учета тепловой энергии	34 000,00		34 000,00	полный комплект
29	МБОУ Нечкинская СОШ	поверка и ремонт прибора учета тепловой энергии	9 800,00		9 800,00	с учетом замены двух манометров
30	МБОУ Юринская ООШ	поверка и ремонт прибора учета тепловой энергии	34 000,00		34 000,00	полный комплект
31	МБДОУ детский сад с. Нечкино	поверка и ремонт прибора учета тепловой энергии	9 800,00		9 800,00	с учетом замены двух манометров
		<b>ВСЕГО по управлению образования</b>	<b>1 065 800,00</b>		<b>1 154 000,00</b>	
		<b>ВСЕГО ПО ОБЪЕКТАМ СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ</b>	<b>4 345 800,00</b>		<b>4 434 000,00</b>	

Подготовил: начальник отдела ЖКХ

А.Ю. Глухов

Согласовано:

Заместитель главы Администрации

Ю.В. Пермитин

Начальник Управления культуры  
и молодежной политики

Л.В. Лихачева

Начальник Управления образования

Е.Б. Роготнева

## СОСТАВ

Постоянно действующей комиссии по обеспечению своевременной подготовки  
и проведения отопительного периода 2020-2021 годов

*Председатель комиссии:*

- заместитель главы Администрации МО «Сарапульский район» по ЖКХ, строительству, промышленности, транспорту и связи;

*Заместитель председателя комиссии:*

- начальник отдела ЖКХ – муниципальный жилищный инспектор Администрации муниципального образования «Сарапульский район»;

*Члены комиссии:*

- заместитель начальника отдела ЖКХ Администрации муниципального образования «Сарапульский район»;

- представитель ООО «Теплокомплекс» (по согласованию);

- представитель ООО «Теплоцентр» (по согласованию);

- представитель ООО «Тарасовское» (по согласованию);

- представитель ООО «Сервис» (по согласованию);

- представитель ООО «Энергосфера» (по согласованию);

- представитель МУП «Жилищно-коммунальный сервис Сарапульского района»;

- представитель Сарапульского отделения ОАО «Удмуртская энергосбытовая компания»  
(по согласованию);

- представитель Филиала АО "Газпром газораспределение Ижевск" в г. Сарапуле» (по согласованию).

## СОСТАВ

постоянно действующей комиссии по оценке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии всех форм собственности муниципального образования «Сарапульский район» к работе в отопительном периоде 2020-2021 годов

### *Председатель комиссии:*

- заместитель главы Администрации МО «Сарапульский район» по ЖКХ, строительству, промышленности, транспорту и связи;

### *Заместитель председателя комиссии:*

- начальник отдела ЖКХ – муниципальный жилищный инспектор Администрации муниципального образования «Сарапульский район»;

### *Члены комиссии:*

- заместитель начальника отдела ЖКХ Администрации муниципального образования «Сарапульский район»;

- представитель теплоснабжающей организации (по согласованию);

- представитель управляющей многоквартирными домами компании (по согласованию);

- представитель АО «Газпром газораспределение Ижевск» в г. Сарапуле (по согласованию);

- глава муниципального образования – поселения (по согласованию).

Программа  
проведения проверок готовности теплоснабжающих организаций,  
теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии  
к работе в отопительном периоде 2020 – 2021 годов.

1. Общие положения.

Обеспечение надежности функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства, своевременная и всесторонняя подготовка к отопительному периоду и его организованное проведение, в целях достижения устойчивого тепло-, водо-, электро-, газо- и топливоснабжения потребителей, поддержания необходимых параметров энергоносителей и обеспечения нормативного температурного режима в зданиях с учетом их назначения и платежной дисциплины потребителей жилищно-коммунальных услуг, являются важнейшими задачами, органов местного самоуправления, организаций жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования «Сарапульский район».

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду должна обеспечивать:

- нормативную техническую эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурно-влажностного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения;
- максимальную надежность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;
- рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.

Своевременная и качественная подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду достигается:

- выполнением должностными лицами требований федерального и областного законодательства, муниципальных нормативных правовых актов, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;

- разработкой и соблюдением проектно-сметной документации на строительство, планов капитального и текущего ремонтов, а также технического обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- постоянным контролем за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом причин возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ;
- четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ;
- укомплектованием организаций жилищно-коммунального хозяйства подготовленным эксплуатационным и эксплуатационно-ремонтным персоналом до уровня, обеспечивающего решение возлагаемых задач;
- материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонты фонда, рациональным использованием материальных ресурсов;
- выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на функционирование.

## 2. Работа комиссии по проверке готовности к отопительному периоду.

2.1. Отдел ЖКХ Администрации муниципального образования «Сарапульский район» организует работу комиссии:

- по проверке готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения муниципального образования «Сарапульский район» и в целом теплоснабжающих организаций к отопительному периоду, укомплектованность дежурных смен коммунальных объектов и аварийных бригад подготовленным и аттестованным персоналом, обеспеченность их аварийным, неснижаемым запасом товарно-материальных средств, топливом и химреагентами.
- по проверке готовности к отопительному периоду центрального теплового пункта в с. Сигаево, тепловых сетей, проложенных на территории муниципального образования «Сарапульский район».
- по проверке готовности к отопительному периоду объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, жилищного фонда и приёму теплоносителя в отопительный период муниципального образования «Сарапульский район».

Оценка готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения, центрального теплового пункта, тепловых сетей проложенных на территории муниципального образования «Сарапульский район» и в целом теплоснабжающих организаций определяется не позднее 1 октября 2020г., комиссией, утверждённой в установленном порядке.

Проверка осуществляется комиссией выборочно, но не более 10% от общего числа объектов.

Работа комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения проверок готовности к отопительному периоду (таблица 1), в котором указываются:

- объекты, подлежащие проверке;
- срок проведения проверки;
- документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

График проведения проверок готовности теплоснабжающих организаций,  
теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии  
к работе в отопительном периоде 2020 – 2021 годов.

№ пп	Объекты, подлежащие проверке	Количество объектов, шт.	Сроки проведения проверки	Документы, проверяемые в ходе проверки
1	2	3	4	5
1.	Теплоснабжающие и теплосетевые организации, в том числе:	6	С 03.08.2020г. по 25.09.2020г.	В соответствии с главой III Правил
1.1	Котельные	30	С 03.08.2020г. по 25.09.2020г.	В соответствии с главой III Правил
1.2	ЦТП	1	С 03.08.2020г. по 25.09.2020г.	В соответствии с главой III Правил
2.	Учреждения социальной сферы, в том числе:	85	С 01.06.2020г. по 15.09.2020г.	В соответствии с главой IV Правил
2.1.	БУЗ УР «Сарапульская районная больница Министерства здравоохранения Удмуртской Республики»	23	С 01.06.2020г. по 15.09.2020г.	В соответствии с главой IV Правил
2.2.	Управление образования Администрации МО «Сарапульский район»	36	С 01.06.2020г. по 15.09.2020г.	В соответствии с главой IV Правил
2.3.	Управление культуры и молодёжной политики Администрации МО «Сарапульский район»	26	С 01.06.2020г. по 15.09.2020г.	В соответствии с главой IV Правил
3.	Жилищный фонд МО «Сарапульский район»	144	С 08.06.2020г. по 15.09.2020г.	В соответствии с главой IV Правил

При проверке комиссией проверяется выполнение требований, установленных приложениями 3, 4 настоящей программы проведения проверки готовности муниципального образования «Сарапульский район» к отопительному периоду 2020-2021 годов.

Проверка выполнения теплосетевыми и теплоснабжающими организациями требований, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду,

утверждёнными приказом Министерства энергетики РФ от 12 марта 2013г. №103 (далее Правила), осуществляется комиссией на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения.

В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных Правилами, комиссия осуществляет проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

2.2. В целях проведения проверки комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости проводит осмотр объектов проверки.

Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее – акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно приложению № 1 к настоящим Правилам.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду - имеет право на получение паспорта готовности к отопительному периоду в связи с выполнением требований по готовности;
- объект проверки имеет право на получение паспорта готовности к отопительному периоду с учетом устранения замечаний комиссии к требованиям по готовности в установленные в акте сроки;
- объект проверки не имеет право на получение паспорта готовности к отопительному периоду в связи с невыполнением требований по готовности.

При наличии у комиссии замечаний к требованиям по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень соответствующих замечаний к требованиям по готовности с указанием сроков их устранения.

Паспорт готовности к отопительному периоду (далее – паспорт) составляется по рекомендуемому образцу согласно приложению № 2 к настоящей Программе и выдается комиссией по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок.

В случае устранения указанных в перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности, установленных в настоящих Правилах сроков выдачи паспортов, комиссией составляется новый акт.

Организация, не получившая по проверяемым объектам паспорт готовности до даты, установленной настоящими Правилами, продолжает подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная

проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

Сроки выдачи паспортов определяются Председателем (заместителем председателя) комиссии в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 15 сентября для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 октября для теплоснабжающих и теплосетевых организаций. Срок выдачи акта и паспорта готовности муниципального образования «Сарапульский район» определяются Председателем (заместителем председателя) комиссии Ростехнадзора по Удмуртской Республике, но не позднее 15 ноября.

3. Порядок взаимодействия теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения с комиссией.

3.1. Теплоснабжающие и теплосетевые организации представляют в отдел ЖКХ Администрации МО «Сарапульский район» информацию по выполнению требований по готовности, указанных в приложении 3.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с п.2.2 Программы.

3.2. Потребители тепловой энергии представляют в теплоснабжающую организацию информацию по выполнению требований по готовности указанных в п.1,3,4,9, частично п. 10,15,17 приложения 4, потребители предоставляют на рассмотрение по требованию комиссии.

Теплоснабжающие организации осуществляют допуск в эксплуатацию узлов учёта тепловой энергии потребителей, присутствует при испытаниях оборудования тепловых пунктов на плотность и прочность, при проведении промывки систем теплопотребления теплофикационной водой и проводит осмотр объектов проверки.

Представитель теплоснабжающей организации подписывает акт проверки готовности потребителя к отопительному периоду 2020 – 2021 годов. Оформленный акт направляется потребителем в отдел ЖКХ Администрации МО «Сарапульский район».

Еженедельно по пятницам теплоснабжающие организации предоставляют в отдел ЖКХ Администрации МО «Сарапульский район» сведения по подготовке объектов потребителей к отопительному периоду в виде справки.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с п. 2.2 Программы.

Все паспорта и акты готовности, утверждаются комиссией и направляются в отдел ЖКХ Администрации МО «Сарапульский район» для формирования документации и сдачи МО «Сарапульский район» на готовность к отопительному периоду 2020 - 2021 годов комиссии утверждённой Западно-Уральским управлением федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Удмуртской Республике.

Акт  
проверки готовности к отопительному периоду 2020-2021 годов  
потребителей тепловой энергии

\_\_\_\_\_ 2020 года  
(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная постановлением Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от «\_\_» \_\_\_\_ 2020 № \_\_\_\_, в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду, утвержденной постановлением Администрации муниципального образования «Сарапульский район» от «\_\_» \_\_\_\_ 2020 № \_\_\_\_\_ с «\_\_» \_\_\_\_ 2020 по «\_\_» \_\_\_\_ 2020 в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителей тепловой энергии, в отношении, которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_;

.....

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

\_\_\_\_\_ (готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду 2020 - 2021 годов  
<\*>

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя  
комиссии:

\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

---

(подпись, расшифровка подписи)

---

(подпись, расшифровка подписи)

---

(подпись, расшифровка подписи)

---

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2020 г.

---

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его  
уполномоченного  
представителя) муниципального образования,  
теплоснабжающей организации,  
теплосетевой организации, потребителя тепловой  
энергии, в отношении  
которого проводилась проверка готовности к  
отопительному периоду)

-----

<\*> При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

Перечень замечаний к выполнению требований по готовности

Или при выполнении требований по готовности к акту

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020г.

Проверки готовности к отопительному периоду 2020-2021 годов

1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Срок устранения - \_\_\_\_\_

*(дата)*

2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Срок устранения - \_\_\_\_\_

*(дата)*

3. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Срок устранения - \_\_\_\_\_

*(дата)*

ПАСПОРТ  
готовности к отопительному периоду 2020 – 2021 годов

Выдан \_\_\_\_\_,  
(полное наименование теплоснабжающей организации, теплосетевой организации,  
потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка  
готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к  
отопительному периоду:

1. \_\_\_\_\_;
  2. \_\_\_\_\_;
  3. \_\_\_\_\_;
- .....

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи и печать  
уполномоченного органа, образовавшего  
комиссию по проведению проверки  
готовности к отопительному периоду)

Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих  
и теплосетевых организаций

13. В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены в отношении данных организаций:

1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;

2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;

5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

укомплектованность указанных служб персоналом, отвечающим установленным требованиям;

обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;

6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

8) обеспечение качества теплоносителей;

9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии Законом о теплоснабжении;

11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей, а именно:

готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;

соблюдение водно-химического режима;

отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

наличие распорядительного документа, устанавливающего порядок ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний надзорных органов, влияющих на надежность работы в отопительный период;

14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

В отношении объектов по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки проверяется только наличие документа о готовности к отопительному сезону, полученного в соответствии с законодательством об электроэнергетике.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций может быть подписан акт с обязательствами по срокам устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10 настоящего Приложения 3.

Требования по готовности к отопительному периоду  
для потребителей тепловой энергии

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены:

1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери и т. п.) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

9) работоспособность защиты систем теплопотребления;

10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

12) плотность оборудования тепловых пунктов;

13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

14) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;

16) проведение испытания оборудования теплотребляющих установок на плотность и прочность;

17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении № 3 к настоящим Правилами.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии может быть подписан акт с обязательствами по срокам устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13, 14 и 17 настоящего Приложения 4.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о районном смотре-конкурсе по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы муниципального образования «Сарапульский район» к отопительному периоду 2020 – 2021 годов

Районный смотр-конкурс по подготовке жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования «Сарапульский район» к отопительному периоду (далее по тексту смотр – конкурс) проводится в целях обеспечения своевременного и качественного проведения всего комплекса подготовительных работ, организованного начала очередного отопительного периода на всей территории муниципального образования «Сарапульский район».

### I. Задачи смотра-конкурса

1. Активизация деятельности Администрации муниципального образования «Сарапульский район», предприятий жилищно-коммунального хозяйства всех форм собственности на качественное и своевременное выполнение комплекса запланированных мероприятий:
  - по подготовке к отопительному периоду;
  - по изысканию необходимых средств для выполнения подготовительных работ;
  - по погашению имеющейся задолженности за использованные топливно-энергетические ресурсы к началу отопительного периода.
2. Материальное стимулирование за качественно и в полном объеме проведенные подготовительные работы за максимально сжатые сроки.
3. Распространение передового опыта в вопросах проведения подготовительных работ к отопительному периоду.
4. Улучшение взаимодействия и сотрудничества органов государственного управления, Администрации муниципального образования «Сарапульский район», предприятий жилищно-коммунального комплекса, непосредственно заинтересованных в обязательном выполнении мероприятий по подготовке к отопительному периоду.

### II. Организация смотра – конкурса

5. Смотр-конкурс проводится в период с 18 мая по 21 сентября 2020 года.
6. Для проведения организаторской работы, подведения итогов смотра-конкурса создается комиссия по подведению итогов смотра-конкурса по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы муниципального образования «Сарапульский район» к отопительному периоду 2020-2021 годов. (далее по тексту Комиссия).
7. Итоги смотра-конкурса подводятся Комиссией до 1 октября 2020 года.

### III. Условия смотра-конкурса

8. Основными условиями, определяющими победителей смотра-конкурса среди предприятий, организаций и учреждений района, являются:
- наличие и выполнение в полном объеме планов работ по подготовке предприятия, учреждения к осенне-зимнему периоду;
  - создание запасов основного и резервного вида топлива;
  - готовность к началу отопительного периода;
  - отсутствие к началу отопительного периода задолженности за ранее использованные топливно-энергетические ресурсы;
  - отсутствие задолженности по заработной плате работникам;
  - отсутствие задолженности организаций жилищно-коммунального хозяйства по налогам и сборам перед бюджетами всех уровней и по обязательным отчислениям в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации;
  - наличие аварийного запаса оборудования и материалов для ликвидации возможных аварийных ситуаций;
  - наличие на предприятии, учреждении распорядительного документа (инструкции, положения), устанавливающего порядок ликвидации аварий и инцидентов;
  - наличие оформленного паспорта готовности предприятия, учреждения к работе в осенне-зимний период.

### IV. Поощрение победителей смотра-конкурса

9. По итогам выполнения основных условий смотра-конкурса Комиссия определяет победителей.
10. Подведение итогов смотра-конкурса проводится по следующим номинациям:
- энергоснабжающие предприятия и организации района;
  - управляющие многоквартирными домами компании;
  - учреждения социальной сферы;
  - товарищества собственников жилья (недвижимости).

Победители смотра-конкурса награждаются почётными грамотами и благодарственными письмами.

### V. Освещение итогов смотра-конкурса

11. Результаты смотра-конкурса со списками победителей размещаются на официальном сайте муниципального образования «Сарапульский район» в сети интернет.

## СОСТАВ

комиссии по подведению итогов смотра-конкурса по подготовке  
объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы  
муниципального образования «Сарапульский район»  
к отопительному периоду 2020-2021 годов

Председатель комиссии:

- заместитель главы Администрации МО «Сарапульский район» по ЖКХ, строительству, промышленности, транспорту и связи;

Члены комиссии:

- заместитель главы Администрации муниципального образования «Сарапульский район» по социальным вопросам;

- начальник отдела ЖКХ – муниципальный жилищный инспектор Администрации муниципального образования «Сарапульский район»;

Секретарь комиссии:

- заместитель начальника отдела ЖКХ Администрации муниципального образования «Сарапульский район»