

ПРОТОКОЛ № 09/18
Заседания коллегии Администрации
муниципального образования «Сарапульский район»

24 сентября 2018 года

с. Сигаево

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ
И.о. главы муниципального образования «Сарапульский район»
А.И. Шарафутдинов

Присутствовали:

Члены коллегии: Шумихин В.П., Сапаров П.В., Бутромеев С.Ю., Роготнева Е.Б., Глухов А.Ю., Макарова И.К., Пермитин Ю.В.

Приглашенные: Кузнецова А.Х. – председатель Контрольного комитета, Пушина Н.А. – заместитель начальника Управления образования, Корнев В.В., Садовникова Т.Л., Пушкарева Т.А. – руководители образовательных учреждений, Подкина К.И. – председатель Совета ветеранов, Шишкина М.М. - председатель комиссии по социальным вопросам Совета депутатов, Бакулева С.Г. – начальник отдела земельных отношений, Шикшинский А.И. – начальник отдела Управления сельского хозяйства, Зуев А.М. – заместитель руководителя МКУ «ОКС Сарапульского района», Баранова С.В. – начальник архивного отдела.

Вступительное слово Шарафутдинов А.И.

Довел регламент работы и повестку заседания коллегии Администрации, доложил о присутствии на заседании членов коллегии.

Заслушав и обсудив информацию докладчика,

Коллегия решила:

1. Включить в повестку коллегии дополнительно «Об итогах государственной аттестации учащихся образовательных учреждений за 2017-2018 учебный год» - доклад Пушина Н.А.

2. Включить в повестку коллегии дополнительно «О рассмотрении кандидатуры от Администрации МО «Сарапульский район» для занесения на Доску Почёта Сарапульского района доклад - Бутромеев С.Ю..

Голосовали: за - единогласно

1. Об итогах государственной аттестации учащихся образовательных учреждений за 2017-2018 учебный год (повторно).

(выступили: Пушина Н.А., Корнев В.В., Садовникова Т.Л., Пушкарева Т.А. – руководители образовательных учреждений, Роготнева Е.Б., Шумихин В.П., Подкина К.И., Шишкина М.М., Пермитин Ю.В., Макарова И.К., Шарафутдинов А.И.)

Доведена информация об итогах государственной аттестации учащихся образовательных учреждений за 2017-2018 учебный год в Девятовской ООШ, Уральской СОШ, Нечкинской СОШ.

Информация прилагается.

Заслушав и обсудив информацию докладчиков,

Коллегия решила:

1. Информацию об итогах государственной аттестации учащихся образовательных учреждений за 2017-2018 учебный год в Девятовской ООШ, Уральской СОШ, Нечкинской СОШ, принять к сведению.
2. Рекомендовать Управлению образования (Роготневой Е.Б.):
 - взять на особый подготовку выпускников 9 и 11 классов Нечкинской СОШ, Девятовской ООШ, Уральской СОШ к сдаче государственной итоговой аттестации;
 - шире применять практику психолого-медико-педагогической комиссии (опыт РФ и УР) в повседневной деятельности школ, дополнить её возможности новыми полномочиями, исходя из сложившихся в данной местности обстоятельств;
 - совместно с Отделом по делам семьи и защите прав детей более активно проводить работу по выявлению и обследованию семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, дети которых имеют низкие результаты в учебе.
3. Рекомендовать руководителям образовательных учреждений:
 - вести плановую работу по подготовке выпускников к сдаче государственной итоговой аттестации;
 - применять на практике все возможные способы и методы педагогической работы для достижения хороших результатов в государственной итоговой аттестации учащихся.
4. Контроль за выполнением решения коллегии возложить на заместителя главы Администрации В.П. Шумихина.

Голосовали: за – единогласно

2. О реализации норм Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части предоставления дополнительного образования.

(выступили: Роготнева Е.Б., Шумихин В.П., Бутромеев С.Ю., Макарова И.К., Щарафутдинов А.И.)

Доведена информация о реализации норм Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части предоставления дополнительного образования.

Информация прилагается.

Заслушав и обсудив информацию докладчиков,

Коллегия решила:

1. Информацию о реализации норм Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части предоставления дополнительного образования, принять к сведению.
2. Рекомендовать Управлению образования (Роготневой Е.Б.):
 - взять на особый контроль реализацию на территории Сарапульского района приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей»;
 - обеспечить безусловное выполнение показателей приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей»
3. Рекомендовать Управлению культуры и молодёжной политики (Лихачева Л.В.):
 - взять на особый контроль работу МБУ ДО «Детская школа искусств Сарапульского района» по реализации на территории Сарапульского района приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей»;
 - обеспечить безусловное выполнение показателей приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей»

4. Контроль за выполнением решения коллегии возложить на заместителя главы Администрации В.П. Шумихина.

Голосовали: за – единогласно

3. О ходе реализации полномочий в области дорожного надзора и содержания дорог в МО «Сарапульский район».

(выступили: Шикшинский А.М., Зуев А.М., Бутромеев С.Ю., Пермитин Ю.В., Макарова И.К., Шарафутдинов А.И.)

Доведена информация о ходе реализации полномочий в области дорожного надзора и содержания дорог в МО «Сарапульский район».

Информация прилагается

Заслушав и обсудив информацию докладчиков,

Коллегия решила:

1. Информацию о ходе реализации полномочий в области дорожного надзора и содержания дорог в МО «Сарапульский район» принять к сведению.

2. Работу по реализации полномочий в области дорожного надзора и содержания дорог общего пользования местного значения на территории Сарапульского района признать удовлетворительной.

3. Рекомендовать Управлению сельского хозяйства (А.И. Шарафутдинову) и МКУ «ОКС Сарапульского района» (Т.В. Яхина) продолжить работу по реализации полномочий в области дорожного надзора и содержания дорог общего пользования местного значения на территории Сарапульского района.

4. Контроль за исполнением решения возложить на 1-го заместителя главы Администрации – начальника Управления сельского хозяйства А.И. Шарафутдинова.

Голосовали: за – единогласно

4. О ходе исполнения полномочий по жилищному и земельному надзору.

(выступили: Глухов А.Ю., Бакулева С.Г., Пермитин Ю.В., Бутромеев С.Ю., Шарафутдинов А.И., Асабин И.В.)

Доведена информация о ходе исполнения полномочий по жилищному и земельному надзору.

Информация прилагается

Заслушав и обсудив информацию докладчиков,

Коллегия решила:

1. Информацию о ходе исполнения полномочий по жилищному и земельному надзору принять к сведению.

2. Отметить положительную работу муниципального жилищного инспектора А.Ю. Глухова по исполнению полномочий по жилищному контролю.

3. Отделу земельных отношений (Бакулевой С.Г.)

- взять на контроль работу специалиста осуществляющего функции по земельному контролю;

- обеспечить своевременное размещение плана проведения проверок в рамках осуществления земельного контроля на соответствующих информационных ресурсах.

3. Контроль за исполнением решения возложить заместителей главы Администрации МО «Сарапульский район» Ю.В. Пермитина и П.В. Сапарова.

Голосовали: за – единогласно

5. О ходе исполнения полномочий в области архивного дела и работе МО-поселений и структурных подразделений по ведению муниципальных архивов.

(выступили: Баранова С.В., Бутромеев С.Ю., Макарова И.К., Шарафутдинов А.И.)

Доведена информация о ходе исполнения полномочий в области архивного дела и работе МО-поселений и структурных подразделений по ведению муниципальных архивов..

Информация прилагается.

Заслушав и обсудив информацию докладчиков,

Коллегия решила:

1. Информацию о ходе исполнения полномочий в области архивного дела и работе МО-поселений и структурных подразделений по ведению муниципальных архивов принять к сведению.

2. Отметить деятельность Архивного отдела по оперативному решению вопросов по улучшению хранения архивных документов.

3. В рамках реализации Муниципальной программы «Муниципальное управление на 2016-2020 годы» подпрограммы «Развитие архивного дела в Сарапульском районе на 2015-2020 годы» предусмотреть в бюджете района на 2019-2020 годы средства на приобретение компьютера и планерного сканера для оцифровки архивных документов и создания электронного фонда архивных документов.

4. Контроль за выполнением решения возложить на Руководителя Аппарата С.Ю. Бутромеева.

Голосовали: за - единогласно.

6. О рассмотрении кандидатуры для занесения на Доску Почёта Сарапульского района по итогам работы в 2018 году.

(выступили: Бутромеев С.Ю., Шумихин В.П., Шарафутдинов А.И.)

Доведено поступившее ходатайство о занесении на Доску Почёта муниципального образования «Сарапульский район» по итогам работы в 2018 году от Администрации МО «Сарапульский район».

Информация прилагается

Заслушав и обсудив информацию докладчиков,

Коллегия решила:

1. Рекомендовать для занесения на Доску Почёта муниципального образования «Сарапульский район» от Администрации МО «Сарапульский район»:

– Баранову Светлану Владимировну – начальника Архивного отдела Администрации МО «Сарапульский район».

2. Контроль за настоящим решением возложить на Руководителя Аппарата С.Ю. Бутромеева.

Голосовали: за - единогласно.

7. О рассмотрении кандидатур для присвоения почётного звания «Почётный гражданин Сарапульского района»

(выступили: Бутромеев С.Ю., Подкина К.И., Антропова Э.К., Макарова И.К., Шарафутдинов А.И.)

Доведена информация о поступивших кандидатурах для присвоения почётного звания «Почётный гражданин Сарапульского района».

Информация прилагается.

Заслушав и обсудив информацию докладчиков,

Коллегия решила:

1. Утвердить результаты рейтингового голосования по кандидатурам для присвоения почетного звания «Почётный гражданин Сарапульского района»:

- Шумихин Владимир Петрович – заместитель главы Администрации МО «Сарапульский район» (4-за);
- Шадрина Галина Викторовна – пенсионер (0-за);
- Сомов Виктор Александрович – пенсионер (4-за)

2. Согласовать для присвоения почётного звания «Почётный гражданин Сарапульского района» по результатам рейтингового голосования кандидатуры – Шумихина Владимира Петровича и Сомова Виктора Александровича .

3. Представить в Совет депутатов муниципального образования «Сарапульский район» результаты рейтингового голосования по всем представленным кандидатурам.

4. Контроль за выполнением решения коллегии возложить на руководителя Аппарата Бутромеева С.Ю..

Голосовали: За – единогласно

8. О проведении очередного заседания Коллегии

(выступил: Бутромеев С.Ю.)

Довел примерную повестку дня очередного заседания коллегии в октябре 2018 года.

Заслушав и обсудив информацию докладчиков,

Коллегия решила:

1. Провести очередное заседание Коллегии 27 октября 2018 года в 14.00.
2. Руководителю Аппарата Бутромееву С.Ю. сформировать повестку дня заседания коллегии соответствии с Планом работы коллегии и обеспечить подготовку материалов коллегии и своевременное направление их членам коллегии.

Председательствующий
И.о Главы муниципального образования

А.И. Шарафутдинов

Секретарь коллегии
Руководитель Аппарата

С.Ю. Бутромеев