

**ПРОТОКОЛ № 07/18**  
**Заседания коллегии Администрации**  
**муниципального образования «Сарапульский район»**

30 июля 2018 года

с. Сигаево

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ**  
Глава муниципального образования «Сарапульский район»  
И.В. Асабин

Присутствовали:

Члены коллегии: Шарафутдинов А.И., Зеленина Т.П., Сапаров П.В., Бутромеев С.Ю., Роготнева Е.Б., Глухов А.Ю., Попов А.Ю., Макарова И.К.

Приглашенные: Бакулева С.Г. – начальник отдела земельных отношений, Ялалова Э.З. – начальник сектора собственности, Кузнецова Н.В. – начальник отдела семьи, Лихачева Л.В. – и.о. заместителя главы Администрации по социальным вопросам, Третьякова И.В. – директор МУ «Центр туризма и ремёсел «Высокий берег»».

**Вступительное слово Асабин И.В.**

Представил нового члена коллегии Макарову И.К. вместо выбывшего Сомова В.А.. Довел регламент работы и повестку заседания коллегии Администрации, доложил о присутствии на заседании членов коллегии.

Заслушав и обсудив информацию докладчика,

Коллегия решила:

1. Утвердить представленную повестку дня заседания коллегии и регламент работы коллегии.

Голосовали: за - единогласно

**1. Об итогах исполнения бюджета МО «Сарапульский район» за 6 месяцев 2018 года и работе с доходами от имущества и земли.**

(выступили: Зеленина Т.П., Бакулева С.Г., Ялалова Э.З., Сапаров П.В., Макарова И.К., Асабин И.В.)

Доведена информация об итогах исполнения бюджета МО «Сарапульский район» за 6 месяцев 2018 года и работе с доходами от имущества и земли.

Информация прилагается.

Заслушав и обсудив информацию докладчиков,

Коллегия решила:

1. Утвердить отчёт об исполнении бюджета муниципального образования «Сарапульский район» за 1 полугодие 2018 года по общему объёму поступления доходов в сумме 384416430,66 руб., в том числе: по налоговым и неналоговым доходам в сумме 85571943,38 руб., по безвозмездным поступлениям в сумме 294844487,28 руб.; по расходам в сумме 376494344,16 руб.; с превышением доходов над расходами в сумме 7922086,50 руб. согласно приложению.

2. Главным Администраторам доходов бюджета и источников внутреннего

финансирования дефицита бюджета:

- принять меры по обеспечению поступлений в бюджет муниципального образования «Сарапульский район» налогов, сборов и других обязательных платежей, а также сокращению задолженности по их уплате; обеспечить поступление источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Сарапульский район»;

- обеспечить выполнение Плана мероприятий по росту доходов бюджета и принять все необходимые меры по наращиванию доходной базы бюджета;

- представить информацию о выполнении Плана мероприятий за 1 полугодие 2018 года в Управление финансов Администрации муниципального образования «Сарапульский район».

- принять меры по своевременной выгрузке информации о начислениях в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в полном объеме и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

3. Главным распорядителям и получателям бюджетных средств:

- принять меры по исполнению бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Сарапульский район» на 2018 год, руководствуясь постановлением Администрации МО «Сарапульский район» от 19 февраля 2018 года № 143 «О мерах по реализации решения Совета депутатов муниципального образования «Сарапульский район» «О бюджете муниципального образования «Сарапульский район» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»;

- обеспечить контроль за недопущением образования просроченной кредиторской задолженности по расходам, связанным с выплатой заработной платы и начислением на неё, мерам социальной поддержки и социальным выплатам населению Сарапульского района, по уплате налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- организовать контроль за достижением показателей, установленных муниципальными программами и муниципальными заданиями;

- провести инвентаризацию расходных обязательств с целью установления расходных обязательств, не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Удмуртской Республики к полномочиям органов местного самоуправления;

- исполнять соглашение между Правительством Удмуртской Республики и муниципальным образованием «Сарапульский район» об условиях предоставления бюджету муниципального образования «Сарапульский район» дополнительной финансовой помощи из бюджета Удмуртской Республики;

4. Управлению финансов Администрации муниципального образования «Сарапульский район» и отделу экономики Администрации муниципального образования «Сарапульский район» представить до 20 июля 2018 года в Правительство Удмуртской Республики отчет об исполнении обязательств муниципальным образованием «Сарапульский район» по соглашению об условиях предоставления бюджетам муниципальных образований в Удмуртской Республике дополнительной финансовой помощи из бюджета Удмуртской Республики.

5. Рекомендовать Отделу земельных отношений (Бакулевой С.Г.) перезаключить договора аренды (дополнительные соглашения), установив срок арендных платежей – ежемесячно.

6. Отделу земельных отношений (Бакулевой С.Г.), Сектору собственности (Ялаловой Э.З.) активизировать претензионно-исковую работу по взысканию арендной платы за имущество и землю.

7. Контроль за настоящим постановлением возложить на начальника Управления финансов Т.П. Зеленину и заместителя главы Администрации по экономике и муниципальной собственности П.В. Сапарова.

Голосовали: за – единогласно

## **2. О работе Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Сарапульского района по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних.**

(выступили: Кузнецова Н.В., Макарова И.К., Асабин И.В.)

Доведена информация о работе Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Сарапульского района по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних в 2018 году.

Информация прилагается.

Заслушав и обсудив информацию докладчиков,

Коллегия решила:

1. Информацию о работе Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Сарапульского района по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних в 2018 году, принять к сведению.

2. Работу по выполнению действующего законодательства, в части профилактики и безнадзорности правонарушений несовершеннолетних и защите их прав, признать удовлетворительной.

3. Рекомендовать председателю Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав МО «Сарапульский район» В.П. Шумихину:

- продолжить осуществление реализации переданных государственных полномочий в соответствии с Законом Удмуртской Республики от 23 июня 2006 г. № 29-РЗ ;

- принимать исчерпывающие меры по координации деятельности органов и учреждений системы профилактики в соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ;

- принять меры направленные на активизацию и совершенствование работы органов и субъектов системы профилактики на предупреждение совершения общественно опасных деяний и преступлений, в том числе повторных, несовершеннолетними.

4. Контроль за выполнением решения коллегии возложить на заместителя главы Администрации В.П. Шумихина.

Голосовали: за – единогласно

## **3. Об итогах работы отрасли сельского хозяйства за 6 месяцев 2018 года и о ходе заготовки кормов в сельскохозяйственных предприятиях района и подготовке к уборке зерновых культур.**

(выступили: Шарафутдинов А.И., Макарова И.К., Сапаров П.В., Асабин И.В.)

Доведена информация об итогах работы отрасли сельского хозяйства за 6 месяцев 2018 года и о ходе заготовки кормов в сельскохозяйственных предприятиях района и подготовке к уборке зерновых культур.

Информация прилагается

Заслушав и обсудив информацию докладчиков,

Коллегия решила:

1. Информацию Первого заместителя главы Администрации МО «Сарапульский район» - начальника Управления сельского хозяйства Шарафутдинова А.И. принять к сведению.

2. Подготовку хозяйств района к проведению уборочных работ считать удовлетворительной.

3. Руководителям сельскохозяйственных предприятий рекомендовать:

– рекомендовать руководителям сельскохозяйственных предприятий района принять меры для заготовки грубых и сочных кормов не менее 23-25 ц к.ед.

- пересмотреть ежемесячные планы по производству молока и получению приплода с учетом фактически полученных показателей за 1 полугодие 2018 года;
  - больше внимания уделять вопросам по воспроизводству стада и по выращиванию ремонтного молодняка;
  - разработать график ремонта животноводческих помещений к зимне-стойловому периоду 2018-2019г.г.;
  - завершить ремонт сельскохозяйственной техники;
  - решить вопрос по привлечению кадров механизаторов, провести учебу;
  - провести противопожарный инструктаж на предстоящий пожарный период.
3. Управлению сельского хозяйства:
- обеспечить контроль за соблюдением безопасных условий труда и быта работников сельского хозяйства;
  - при необходимости оказывать консультационную помощь при производстве продукции животноводства и растениеводства, помощь при оформлении документации на получение субсидий.
4. Главам муниципальных образований-поселений рекомендовать:
- оказывать содействие в проведении заготовки кормов и подготовке к уборке зерновых культур.
  - выявление неучтенных земель сельскохозяйственного назначения, засеянных сельскохозяйственными культурами.
5. Контроль за исполнением решения возложить на Первого заместителя главы Администрации МО «Сарапульский район» - начальника Управления сельского хозяйства Шарафутдинова А.И..

Голосовали: за – единогласно

#### **4. Об итогах работы МАУ «Центр культуры и ремесел «Высокий берег»».**

(выступили: Третьякова И.В., Лихачева Л.В., Сапаров П.В., Зеленина Т.П., Макарова И.К., Асабин И.В.)

Доведена информация об итогах работы МАУ «Центр культуры и ремесел «Высокий берег»».

Информация прилагается

Заслушав и обсудив информацию докладчиков,

Коллегия решила:

1. Информацию об итогах работы МАУ «Центр культуры и ремесел «Высокий берег»» принять к сведению.
2. Рекомендовать заместителю главы Администрации В.П. Шумихину выйти повторно с данным вопросом на заседание коллегии в августе 2018 года, уточнив экономические показатели в деятельности учреждения.
3. Контроль за настоящим решением возложить на заместителя главы Администрации В.П. Шумихина.

#### **5. О внесении изменений в муниципальные программы**

(выступили: Бутромеев С.Ю., Асабин И.В.)

Доведена информация о внесении изменений в муниципальную программу «Безопасность на 2015-2020 годы».

Информация прилагается.

Заслушав и обсудив информацию докладчиков,

Коллегия решила:

1. Одобрить представленные изменения в муниципальные программы:  
- «Безопасность на 2015-2020 годы».
2. Рекомендовать Администрации муниципального образования «Сарапульский район» утвердить представленные проекты постановлений о внесении изменений в муниципальную программу «Безопасность на 2015-2020 годы».
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на заместителя главы Администрации – начальника управления муниципального хозяйства и строительства Ю.В. Пермитина.

Голосовали: За – единогласно

#### **6. О рассмотрении наградных документов**

(выступил: Бутромеев С.Ю.)

Довел поступившие ходатайства о награждении государственными наградами Удмуртской Республики работников органов местного самоуправления.

Заслушав и обсудив информацию докладчиков,  
Коллегия решила:

1. За многолетний и добросовестный труд в финансовых органах ходатайствовать о присвоении почётного звания «Заслуженный экономист Удмуртской Республики»:  
  
- Мерзляковой Елене Анатольевне – ведущему специалисту-эксперту Управления финансов Администрации муниципального образования «Сарапульский район».
2. Руководителю Аппарата С.Ю. Бутромееву оформить необходимые документы для возбуждения ходатайства о награждении.

Голосовали: За – единогласно

#### **7. О проведении очередного заседания Коллегии**

(выступил: Бутромеев С.Ю.)

Довел примерную повестку дня очередного заседания коллегии в августе 2018 года.  
Заслушав и обсудив информацию докладчиков,

Коллегия решила:

1. Провести очередное заседание Коллегии 27 августа 2018 года в 14.00.
2. Руководителю Аппарата Бутромееву С.Ю. сформировать повестку дня заседания коллегии соответствии с Планом работы коллегии и обеспечить подготовку материалов коллегии и своевременное направление их членам коллегии.

Председательствующий  
Глава муниципального образования

И.В. Асабин

Секретарь коллегии  
Руководитель Аппарата

С.Ю. Бутромеев