

ПРОТОКОЛ № 04/18
Заседания коллегии Администрации
муниципального образования «Сарапульский район»

с. Сигаево

23 апреля 2018 года

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ
Глава муниципального образования «Сарапульский район»
И.В. Асабин

Присутствовали:

Члены коллегии: Шарафутдинов А.И., Сапаров П.В., Бутромеев С.Ю., Роготнева Е.Б., Глухов А.Ю., Попов А.Ю., Зеленина Т.П..

Приглашенные: Бакулева С.Г. – начальник ОЗО, Ялалова Э.З. – начальник сектора собственности, Пушина Н.Н. – заместитель начальника Управления образования, Балтин А.В. – начальник сектора ФК и С, Гафуров А.В. – начальник отдела молодежной политики УКиМП, Диулин М.И. – заместитель начальника УСХ, Лихачева Л.В. – начальник Управления КиМП, Кузнецова Н.В. – и.о. заместителя Главы Администрации по социальным вопросам.

Вступительное слово Асабин Ю.В.

Довел регламент работы и повестку заседания коллегии Администрации, доложил о присутствии на заседании членов коллегии.

Заслушав и обсудив информацию докладчика,

Коллегия решила:

1. Утвердить представленную повестку дня заседания коллегии и регламент работы коллегии.

Голосовали: за - единогласно

1. Об итогах исполнения бюджета МО «Сарапульский район» за 1 квартал 2018 года и работе с доходами от имущества и земли.

(выступили: Зеленина Т.П., Бакулева С.Г., Ялалова Э.З., Сапаров П.В., Асабин И.В.)

Доведена информация об итогах исполнения бюджета МО «Сарапульский район» за 1 квартал 2018 года и работе с доходами от имущества и земли.

Информация прилагается.

Заслушав и обсудив информацию докладчиков,

Коллегия решила:

1. Утвердить отчёт об исполнении бюджета муниципального образования «Сарапульский район» за 1 квартал 2018 года по общему объёму поступления доходов в сумме 163 556 455,40 руб., в том числе: по налоговым и неналоговым доходам в сумме 38 671 142,13 руб., по безвозмездным поступлениям в сумме 124 885 313,27 руб.; по расходам в сумме 157 284 935,17 руб.; с превышением доходов над расходами в сумме 6 271 520,23 руб. согласно приложению.

2. Главным Администраторам доходов бюджета и источников внутреннего финансирования дефицита бюджета:

- принять меры по обеспечению поступлений в бюджет муниципального образования

«Сарапульский район» налогов, сборов и других обязательных платежей, а также сокращению задолженности по их уплате; обеспечить поступление источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Сарапульский район»;

- обеспечить выполнение Плана мероприятий по росту доходов бюджета и принять все необходимые меры по наращиванию доходной базы бюджета;

- представить информацию о выполнении Плана мероприятий за 1 квартал 2018 года в Управление финансов Администрации муниципального образования «Сарапульский район».

- принять меры по своевременной выгрузке информации о начислениях в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в полном объеме и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

3. Главным распорядителям и получателям бюджетных средств:

- принять меры по исполнению бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Сарапульский район» на 2018 год, руководствуясь постановлением Администрации МО «Сарапульский район» от 19 февраля 2018 года № 143 «О мерах по реализации решения Совета депутатов муниципального образования «Сарапульский район» «О бюджете муниципального образования «Сарапульский район» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»;

- обеспечить контроль за недопущением образования просроченной кредиторской задолженности по расходам, связанным с выплатой заработной платы и начислением на неё, мерам социальной поддержки и социальным выплатам населению Сарапульского района, по уплате налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- организовать контроль за достижением показателей, установленных муниципальными программами и муниципальными заданиями;

- провести инвентаризацию расходных обязательств с целью установления расходных обязательств, не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Удмуртской Республики к полномочиям органов местного самоуправления;

- исполнять соглашение между Правительством Удмуртской Республики и муниципальным образованием «Сарапульский район» об условиях предоставления бюджету муниципального образования «Сарапульский район» дополнительной финансовой помощи из бюджета Удмуртской Республики;

4. Управлению финансов Администрации муниципального образования «Сарапульский район» и отделу экономики Администрации муниципального образования «Сарапульский район» представить до 20 июля 2018 года в Правительство Удмуртской Республики отчет об исполнении обязательств муниципальным образованием «Сарапульский район» по соглашению об условиях предоставления бюджетам муниципальных образований в Удмуртской Республике дополнительной финансовой помощи из бюджета Удмуртской Республики.

5. Контроль за настоящим постановлением возложить на начальника Управления финансов Т.П. Зеленину и заместителя главы Администрации по экономике и муниципальной собственности П.В. Сапарова.

Голосовали: за – единогласно

2. Об организации летнего труда и отдыха детей в Сарапульском районе. О подготовке общеобразовательных учреждений к проведению итоговой аттестации.

(выступили: Пушина Н.Н., Роготнева Е.Б., Зеленина Т.П., Бутромеев С.Ю., Асабин И.В..)

Доведена информация об организации летнего труда и отдыха детей в Сарапульском районе и о подготовке общеобразовательных учреждений к проведению итоговой аттестации.

Информация прилагается.

Заслушав и обсудив информацию докладчиков,

Коллегия решила:

1. Информацию об организации летнего труда и отдыха детей в Сарапульском районе и о подготовке общеобразовательных учреждений к проведению итоговой аттестации, принять к сведению.
2. Одобрить работу Управления образования (Роготнева Е.Б.) по организации летнего труда и отдыха детей в Сарапульском районе и подготовке общеобразовательных учреждений к проведению итоговой аттестации.
3. Рекомендовать Управлению образования (Роготневой Е.Б.):
 - обеспечить использование субсидий бюджета Удмуртской Республики на организацию отдыха и оздоровления детей в полном объеме и в установленные сроки;
 - организовать работу по возможности предоставления муниципальной услуги по предоставлению частичной компенсации стоимости путевки в детские оздоровительные лагеря в электронном виде;
 - организовать работу по созданию всех необходимых условий для проведения итоговой аттестации учащихся;
4. Отделу ЖКХ (Глухову А.Ю.) обеспечить пункты приема экзаменов государственной итоговой аттестации резервными источниками электроснабжения и организовать дежурство специалистов по обеспечению бесперебойным электроснабжением.
5. Контроль за выполнением решения коллегии возложить на заместителя главы Администрации Ю.В. Пермитина.

Голосовали: за – единогласно

3. О подготовке к XX Республиканскому спортивному фестивалю обучающихся общеобразовательных организаций Удмуртской Республики.

(выступили: Роготнева Е.Б., Балтин А.В., Лихачева Л.В., Зеленина Т.П., Асабин И.В.)

Доведена информация о подготовке к XX Республиканскому спортивному фестивалю обучающихся общеобразовательных организаций Удмуртской Республики.

Информация прилагается

Заслушав и обсудив информацию докладчиков,

Коллегия решила:

1. Информацию о подготовке к XX Республиканскому спортивному фестивалю обучающихся общеобразовательных организаций Удмуртской Республики принять к сведению.
2. Управлению образования (Роготневой Е.Б.):
 - продолжить работу организационного комитета по подготовке к XX Республиканскому спортивному фестивалю обучающихся общеобразовательных организаций Удмуртской Республики;
 - согласовать сметы расходов по направлениям с Управлением финансов и заинтересованными структурными подразделениями;
 - подготовить предложения по изысканию дополнительных средств или снижению затрат по сметам на проведение мероприятий;
3. Контроль за настоящим решением возложить на заместителя главы Администрации В.П. Шумихина.

Голосовали: за – единогласно

4. О реализации молодежной политики на территории Сарапульского района и работе добровольных народных дружин и волонтеров в Сарапульском районе.

(выступили: Гафуров А.В., Роготнева Е.Б., Лихачева Л.В., Попов А.Ю., Бутромеев С.Ю., Зеленина Т.П., Асабин И.В..)

Доведена информация о реализации молодежной политики на территории Сарапульского района и работе добровольных народных дружин и волонтеров в Сарапульском районе.

Информация прилагается

Заслушав и обсудив информацию докладчиков,

Коллегия решила:

1. Информацию о реализации молодежной политики на территории Сарапульского района и работе добровольных народных дружин и волонтеров в Сарапульском районе принять к сведению.

2. Отделу молодежной политики Управления культуры и молодежной политики (Гафурову А.В.):

- продолжить работу по привлечению учащихся, студентов и работающей молодежи к активной общественной и волонтерской деятельности;

- организовать работу по информационному обеспечению деятельности добровольных народных дружин Сарапульского района на официальном сайте Сарапульского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, разместить информацию о ДНД Сарапульского района, участию в проводимых мероприятиях;

- продолжить работу по формированию студенческого строительного отряда для работы студентов Сарапульского политехнического колледжа в сельскохозяйственных предприятиях района.

3. Рекомендовать главам муниципальных образований-поселений:

- оказывать постоянное содействие и помощь в организации и проведении мероприятий волонтерских и общественных организаций на территории поселений;

- своевременно размещать информацию о проводимых мероприятиях и их анонсах на интернет страницах сельских поселений официального сайта Сарапульского района в сети Интернет.

4. Контроль за настоящим решением возложить на заместителя главы Администрации В.П. Шумихина.

Голосовали: за – единогласно

5. Об итогах работы отрасли сельского хозяйства в 2017 году и 1 квартале 2018 года и о ходе подготовки и проведения весенних полевых работ в хозяйствах района.

(выступили: Диулин М.И., Шарафутдинов А.И, Попов А.Ю., Асабин И.В..)

Доведена информация об итогах работы отрасли сельского хозяйства в 2017 году и 1 квартале 2018 года и о ходе подготовки и проведения весенних полевых работ в хозяйствах района.

Информация прилагается

Заслушав и обсудив информацию докладчиков,

Коллегия решила:

1. Информацию Первого заместителя главы Администрации МО «Сарапульский район» - начальника Управления сельского хозяйства Шарафутдинова А.И. принять к сведению.

2. Подготовку сельскохозяйственных предприятий района к проведению весенне-полевых работ считать удовлетворительной.

3. Руководителям сельскохозяйственных предприятий рекомендовать:

- ООО «Девятово», ООО «СХП «Мир», ООО «Аграрий» довести качество семян до соответствия установленным ГОСТам или приобрести недостающее количество семян в семеноводческих хозяйствах УР;

- запретить сжигание сухой травы и пожнивных остатков на землях сельскохозяйственного назначения;

- завершить ремонт сельскохозяйственной техники и предоставить тракторы на технический осмотр;

- решить вопрос по привлечению кадров механизаторов, провести учебу механизаторов;

- провести противопожарный инструктаж на предстоящий пожарный период;

- пересмотреть месячные планы по производству молока и получению приплода с учетом фактически полученных показателей за 1 квартал 2018 года;

- больше внимания уделять вопросам по воспроизводству стада и по выращиванию ремонтного молодняка.

3. Управлению сельского хозяйства:

- обеспечить контроль за соблюдением безопасных условий труда и быта работников сельского хозяйства;

- при необходимости оказывать консультационную помощь при производстве продукции животноводства и растениеводства, помощь при оформлении документации на получение субсидий.

4. Главам муниципальных образований-поселений рекомендовать:

- оказывать содействие в проведении весенне-полевых работ.

5. Контроль за исполнением решения возложить на Первого заместителя главы Администрации МО «Сарапульский район» - начальника Управления сельского хозяйства Шарафутдинова А.И.

Голосовали: за – единогласно

6. О реализации муниципальных программ.

(выступили: Кузнецова Н.В., Роготнева Е.Б., Глухов А.Ю., Лихачева Л.В., Бутромеев С.Ю., Зеленина Т.П., Асабин И.В.)

Доведена информация о реализации муниципальных программ «Развитие образования на 2015-2020 годы», «Формирование здорового образа жизни на 2015-2020 годы», «Социальная поддержка населения», «Развитие культуры на 2015-2020 годы», «Создание условий для развития туризма в Сарапульском районе на 2015-2020 годы», «Безопасность на 2015-2020 годы», «Муниципальное управление на 2015-2020 годы».

Информация прилагается

Заслушав и обсудив информацию докладчиков,

Коллегия решила:

1. Информацию о реализации муниципальных программ «Формирование здорового образа жизни населения, профилактика немедицинского потребления наркотиков и других психоактивных веществ на 2015-2020 годы», «Социальная поддержка населения», «Развитие культуры на 2015-2020 годы», «Создание условий для развития туризма в Сарапульском районе на 2015-2020 годы», «Безопасность на 2015-2020 годы», «Муниципальное управление на 2015-2020 годы» принять к сведению.

2. Заместителям главы Администрации, координаторам и исполнителям муниципальных программ:

- продолжить работу по исполнению основных мероприятий муниципальных программ и достижению целевых показателей в объемах, предусмотренных муниципальными

программами;

- при предоставлении отчета о реализации муниципальных программ проводить мониторинг достижения целевых показателей и согласовывать с отделом экономики оценку эффективности муниципальной программы;

- при формировании бюджета муниципального образования «Сарапульский район» на очередной финансовый год своевременно направлять в Управление финансов предложения по ресурсному обеспечению основных мероприятий программы.

3. Управлению финансов (Зелениной Т.П.):

- при формировании бюджета муниципального образования «Сарапульский район» учитывать расходные обязательства, запланированные на реализацию муниципальных программ.

4. Контроль за настоящим решением возложить на заместителя главы Администрации П.В. Сапарова и начальника Управления финансов Т.П. Зеленину.

7. О проведении очередного заседания Коллегии

(выступил: Бутромеев С.Ю.)

Довел примерную повестку дня очередного заседания коллегии в мае 2018 года.

Заслушав и обсудив информацию докладчиков,

Коллегия решила:

1. Провести очередное заседание Коллегии 28 мая 2018 года в 14.00.

2. Руководителю Аппарата Бутромееву С.Ю. сформировать повестку дня заседания коллегии соответствии с Планом работы коллегии и обеспечить подготовку материалов коллегии и своевременное направление их членам коллегии.

Председательствующий
Глава муниципального образования

И.В. Асабин

Руководитель Аппарата
Секретарь коллегии

С.Ю. Бутромеев