



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "САРАПУЛЬСКИЙ РАЙОН"

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

29.12.2016

с. Сигаево

№ 1514

Об утверждении правил формирования, утверждения и ведения плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Администрации муниципального образования «Сарапульский район»

В соответствии с [Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"](#), [постановлением Правительства РФ от 21.11.2013 N 1043 "О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг"](#),

Администрация муниципального образования «Сарапульский район» постановляет:

1. Утвердить Правила формирования, утверждения и ведения плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Администрации муниципального образования "Сарапульский район" (прилагается).
2. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 01.01.2016.

Глава МО

И.В. Асабин

Согласовано:

Заместитель главы администрации
по экономике и муниципальной собственности

П.В. Сапаров

Начальник отдела юридической и
организационно-кадровой работы

А.В. Селиверстов

Кинжалов М.С.

Правила формирования, утверждения и ведения плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Администрации муниципального образования "Сарапульский район".

1. Настоящие Правила устанавливают порядок формирования, утверждения и ведения плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Администрации муниципального образования «Сарапульский район» (далее - план закупок) в соответствии с [Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"](#) (далее - - Федеральный закон).

2. Планы закупок утверждаются в течение 10 рабочих дней следующими заказчиками:
 - а) муниципальными заказчиками, действующими от имени Администрации муниципального образования «Сарапульский район» - после доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

 - б) муниципальными бюджетными учреждениями, созданными Администрацией муниципального образования «Сарапульский район», за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального закона - после утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

 - в) муниципальными автономными учреждениями, созданными Администрацией муниципального образования «Сарапульский район», муниципальными унитарными предприятиями имущество которых принадлежит на праве собственности Администрации муниципального образования «Сарапульский район» в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона, - после заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - субсидии). При этом в план закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий;

 - г) муниципальными бюджетными учреждениями, муниципальными автономными учреждениями, созданными Администрацией муниципального образования «Сарапульский район», муниципальными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности муниципальному образованию «Сарапульский район», осуществляющими закупки в рамках переданных им органами, осуществляющими функции и полномочия учредителей или права собственника имущества, полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Администрации муниципального образования «Сарапульский район» муниципальных контрактов от лица указанных органов, в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 15 Федерального закона, - после доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема

прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Планы закупок на очередной финансовый год и плановый период формируются заказчиками, указанными в пункте 2 настоящих Правил, в сроки, установленные главными распорядителями бюджетных средств (далее - главные распорядители).

4. Заказчики, указанные в подпункте "а" пункта 2 настоящих Правил:

а) формируют планы закупок исходя из целей осуществления закупок, определенных с учетом положений статьи 13 Федерального закона, и представляют их не позднее 1 августа текущего года главным распорядителям для формирования на их основании в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок;

б) корректируют при необходимости по согласованию с главными распорядителями планы закупок в процессе составления проектов бюджетных смет и представления главными распорядителями при составлении проекта бюджета муниципального образования «Сарапульский район», обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

в) после уточнения планов закупок и доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают в срок, установленный пунктом 2 настоящих Правил, сформированные планы закупок и уведомляют об этом главного распорядителя.

5. Заказчики, указанные в подпункте "б" пункта 2 настоящих Правил:

а) формируют планы закупок при планировании в соответствии с законодательством Российской Федерации их финансово-хозяйственной деятельности и представляют их не позднее 1 августа текущего года органам, осуществляющим функции и полномочия их учредителя, для учета при формировании обоснований бюджетных ассигнований в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) корректируют при необходимости по согласованию с органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, планы закупок в процессе составления проектов планов их финансово-хозяйственной деятельности и представления в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований;

в) после уточнения планов закупок и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности утверждают в срок, установленный пунктом 2 настоящих Правил, сформированные планы закупок и уведомляют об этом органы, осуществляющие функции и полномочия их учредителя.

6. Заказчики, указанные в подпункте "в" пункта 2 настоящих Правил:

а) формируют планы закупок в сроки, установленные главными распорядителями после принятия решений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений;

б) уточняют при необходимости планы закупок, после их уточнения и заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений утверждают в срок, установленный пунктом 2 настоящих Правил, планы закупок.

7. Заказчики, указанные в подпункте "г" пункта 2 настоящих Правил:

а) формируют планы закупок в сроки, установленные главными распорядителями после принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства собственности Администрации муниципального образования «Сарапульский район» или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Администрации муниципального образования «Сарапульский район»;

б) уточняют при необходимости планы закупок, после их уточнения и доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают в срок, установленный пунктом 2 настоящих Правил, планы закупок.

8. План закупок на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем изменения параметров очередного года и первого года планового периода утвержденного плана закупок и дополнения к ним параметров второго года планового периода.

9. Планы закупок формируются на срок, соответствующий сроку действия решения Совета депутатов Администрации муниципального образования «Сарапульский район» о бюджете муниципального образования «Сарапульский район» на очередной финансовый год и плановый период.

10. В планы закупок заказчиков, указанных в пункте 2 настоящих Правил, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации включается информация о закупках, осуществление которых планируется по истечении планового периода. В этом случае информация вносится в планы закупок на весь срок планируемых закупок.

11. Заказчики, указанные в пункте 2 настоящих Правил, ведут планы закупок в соответствии с положениями Федерального закона и настоящих Правил. Основаниями для внесения изменений в утвержденные планы закупок в случае необходимости являются:

а) приведение планов закупок в соответствие с утвержденными изменениями целей осуществления закупок, определенных с учетом положений статьи 13 Федерального закона, а также установленных в соответствии со статьей 19 Федерального закона требований к закупаемым товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций главных распорядителей и подведомственных им казенных учреждений;

б) приведение планов закупок в соответствие с решением Совета депутатов муниципального образования «Сарапульский район» о внесении изменений в бюджет муниципального образования «Сарапульский район» на текущий финансовый год и плановый период;

в) реализация муниципальных правовых актов, принятых после утверждения планов закупок и не приводящих к изменению объема бюджетных ассигнований, утвержденных в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке на текущий финансовый год и плановый период;

г) изменение доведенного до заказчика, указанного в подпункте "а" пункта 2 настоящих Правил, объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, изменение показателей планов финансово-хозяйственной деятельности соответствующих муниципальных бюджетных учреждений, а также изменение соответствующих решений и (или) соглашений о предоставлении субсидий;

д) реализация решения, принятого по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

е) использование в соответствии с законодательством Российской Федерации экономии, полученной при осуществлении закупки;

ж) выдача предписания органами контроля, определенными статьей 99 Федерального закона, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

з) изменение сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг;

и) возникновение иных существенных обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана закупок было невозможно.

12. В план закупок включается информация о закупках, извещение об осуществлении которых планируется разместить либо приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в которых планируется направить в установленных Федеральным законом случаях в очередном финансовом году и (или) плановом периоде, а также о закупках у единственных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), контракты с которыми планируются к заключению в течение указанного периода.

13. План закупок содержит приложения, содержащие обоснования по каждому объекту или объектам закупки, подготовленные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 7 статьи 18 Федерального закона.

Обоснование выбора объекта и (или) объектов закупки осуществляется заказчиками при формировании плана закупок.

14. Формирование, утверждение и ведение планов закупок заказчиками, указанными в подпункте "г" пункта 2 настоящих Правил, осуществляются от лица соответствующих органов, осуществляющих функции и полномочия учредителей или права собственника имущества, передавших указанным заказчикам свои полномочия.